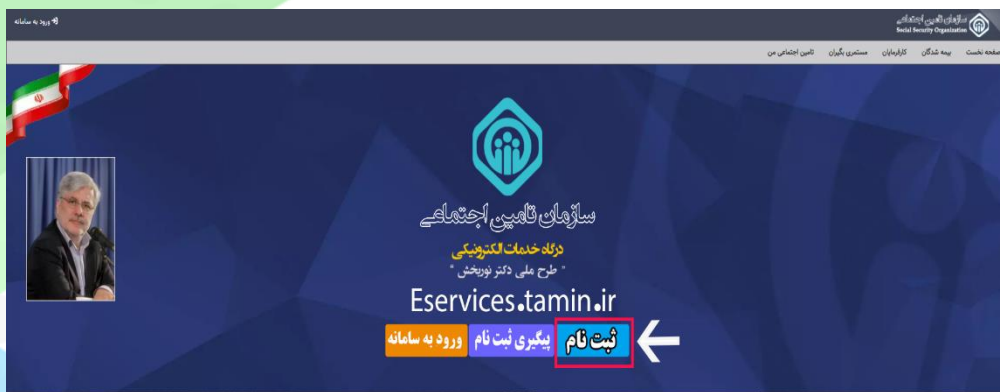


راهنمای ثبت نام در سیستم خدمات غیر حضوری

پس از مراجعه به آدرس خدمات غیر حضوری سازمان Eservices.tamin.ir در صورتیکه قبلاً ثبت نام نکرده اید همانطور که در شکل زیر مشخص شده است روی گزینه ثبت نام کلیک نمایید.



گام اول: در این مرحله کفایت بیمه شده کد ملی و شماره تلفن همراه خود را وارد نموده سپس دکمه مرحله بعد را انتخاب نماید



توجه داشته باشید شماره تلفن همراه وارد شده صرفاً می بایست متعلق به شخص شما (بیمه شده) باشد. در غیر اینصورت جهت فعال سازی کاربری مراجعه به شعبه الزامی می باشد.

راهنمای ثبت نام در سیستم خدمات غیر حضوری

گام چهارم: در این مرحله اطلاعات جهت بازبینی و تایید نهایی به کاربر نمایش داده میشود.



در صورت صحت اطلاعات دکمه تایید و ارسال درخواست را فشار دهید در غیر اینصورت دکمه مرحله قبل را زده و اطلاعات فرم را اصلاح نمایید در نهایت پیام زیر نمایش داده میشود:



پیامک در صورت فعال سازی حساب کاربری: جناب آقای/سرکار خانم به سیستم های متمرکز سازمان تأمین اجتماعی خوش آمدید. حساب کاربری شما فعال گردید

پیامک در صورت فعال نشدن حساب کاربری: جناب آقای/سرکار خانم ثبت نام شما تأیید شد، جهت فعال سازی حساب کاربری با در دست داشتن مدارک هویتی به نزدیکترین شعبه مراجعه فرمائید.

پیامک در صورت مغایرت اطلاعات هویتی: اطلاعات هویتی وارد شده توسط شما با پایگاه مرجع مطابقت ندارد، میتوانید مجدداً ثبت نام نمایید. چنانچه از صحت اطلاعات ثبت شده اطمینان دارید با در دست داشتن مدارک هویتی خود به نزدیکترین شعبه مراجعه فرمائید.

توجه داشته باشید! چنانچه در زمان ورود اطلاعات اشتباهی از طرف شما صورت گرفته میتوانید مجدداً اقدام به ثبت نام نمایید. کاربر عزیز! چنانچه پس از گذشت ۴۸ ساعت از زمان ثبت نام پیامکی مبنی بر فعال سازی حساب کاربری خود دریافت نموده اید، مجدداً اقدام به ثبت نام نمایید.

در صورت فراموشی گذرواژه خود، همانطور که در شکل مشخص است کفایت در صفحه نخست روی دکمه ورود به سامانه کلیک نمایید سپس بر روی گزینه بازبازی گذرواژه کلیک نمایید

گام دوم: در این مرحله میبایست اطلاعات هویتی وارد شده مطابق با اطلاعات شناسنامه فرد باشد

گام سوم: در این مرحله ثبت اطلاعات ایمیل، گذر واژه و سوالات امنیتی صورت میگیرد. پر کردن مقادیر ستاره دار الزامی میباشند.

در قسمت سوالات امنیتی میبایست هر سه سوال متفاوت را با پاسخ های متفاوت وارد نمایید.

نکات قابل توجه:

- ۱- کلیه اطلاعات هویتی میبایست مطابق با اطلاعات کارت ملی و شناسنامه باشد. دقت داشته باشید در صورت عدم تطابق اطلاعات وارد شده حساب کاربری برای شما ایجاد نخواهد شد.
- ۲- افرادی که کدملی و شماره شناسنامه یکسانی دارند لازم است هر دو قسمت کدملی و شماره شناسنامه را با مقدار یکسان پر نموده و از وارد نمودن عدد صفر بجای شماره شناسنامه خودداری نمایند.
- ۳- در بخاطر سپردن پاسخ سوالات امنیتی خود دقت داشته باشید. این سوالات جهت بازیابی گذرواژه شما مورد استفاده قرار می گیرند.
- ۴- خواهشمند است در وارد نمودن شماره تلفن همراه و ایمیل خود دقت نمائید. این اطلاعات پل ارتباطی سامانه های سازمان تأمین اجتماعی با شما می باشد

فرمت مجاز جهت ثبت گذرواژه

باید با کاراکترهای لاتین باشد	طول گذرواژه نباید کمتر از ۸ کاراکتر باشد
باید با یک حرف آغاز شود.	گذرواژه نباید شامل نام، نام خانوادگی و کد ملی باشد
باید حداقل شامل یک حرف بزرگ، یک حرف کوچک و یک عدد باشد.	فقط کاراکترهای لاتین حرف و عدد و ! % \$ # & مجاز می باشند

بیمه شده گرامی در حفظ و نگهداری رمز (گذر واژه) خود دقت نمائید، مسئولیت افشای رمز و هرگونه سوء استفاده از آن بعهدده شما می باشد

دقت داشته باشید که ثبت درخواست به معنی ایجاد کاربر نبوده و کاربر شما پس از صحت سنجی درخواست ایجاد خواهد شد و نتیجه آن از طریق پیامک به شما اعلام میگردد.

بنابراین لازم است تا زمان دریافت پیامک منتظر بمانید و پس از آن در صورتیکه در متن پیام شما نیاز به "مراجعه به شعبه" وجود داشت با به همراه داشتن مدارک هویتی به واحد نامنویسی نزدیکترین شعبه سازمان تأمین اجتماعی مراجعه نمائید.